



ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА

Принята новая редакция
Педагогическим советом
17.10.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕГЛАМЕНТАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА» С УЧАЩИМИСЯ И ИХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ).

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок регламентации и оформления отношений Общеобразовательного частного учреждения «Финансово-экономическая школа» (далее – ФЭШ) с учащимися и их родителями (законными представителями).
- 1.2. Положение о порядке регламентации и оформления отношений ФЭШ с учащимися и их родителями (законными представителями) (далее - Положение) разработано на основе следующих правовых актов:
 - Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
 - Конституции Российской Федерации;
 - Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 12.01. 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации № 196 от 19.03.2001 г. «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;

- Устава ФЭШ.

1. Отношения ФЭШ с учащимися.

- 1.1. Отношения ФЭШ и учащихся регулируются правилами внутреннего распорядка, режимом работы ФЭШ.
- 1.2. Дисциплина в ФЭШ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

2. Отношения ФЭШ с родителями (законными представителями).

- 2.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:
 - защищать законные права и интересы детей;
 - участвовать в управлении общеобразовательным учреждением в форме, определяемой Уставом ФЭШ.
- 2.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны выполнять Устав ФЭШ в части, касающейся их прав и обязанностей. Они несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.
- 2.3. Взаимоотношения между ФЭШ и родителями (законными представителями) регламентируются договором, заключенным между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон. Договор включает в себя обязанности и ответственность сторон в организационной, финансовой и образовательной деятельности ФЭШ.
- 2.4. Утверждается следующий образец Договора на организацию образовательного процесса в ФЭШ:

ДОГОВОР № _____ на организацию образовательного процесса

г. Москва

«___» _____ 201_ г.

Общеобразовательное частное учреждение «Финансово-экономическая школа», именуемое в дальнейшем **ФЭШ**, в лице директора **Голубковой Надежды Станиславовны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **РОДИТЕЛЬ**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **СТОРОНЫ**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. **ФЭШ** организует образовательный процесс по очной форме обучения в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы, серии 77ЛЮ1 № 0006300, регистрационный № 035507 от 13 октября 2014 г., и Свидетельством о государственной аккредитации серии 77А01 № 0001566, регистрационный № 001566 от 13 октября 2014г. по следующим основным образовательным программам:

Наименование основной образовательной программы	Срок освоения основной образовательной программы	Форма обучения	Документ, получаемый по итогам освоения основной образовательной программы
основная образовательная программа начального общего образования	4 года	очная	-
основная образовательная программа основного общего образования	5 лет	очная	Аттестат об основном общем образовании
основная образовательная программа среднего общего образования	2 года	очная	Аттестат о среднем общем образовании

1.2. **ФЭШ** принимает на обучение в ___ классе _____, именуемого(ую) в дальнейшем **ОБУЧАЮЩИЙСЯ (ПОТРЕБИТЕЛЬ)**.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. **ФЭШ** обязуется:

- 2.1.1. предоставить начальное общее, основное общее, среднее общее образование в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов в объёме федерального базисного учебного плана;
- 2.1.2. организовать индивидуализированный образовательный процесс по предоставлению начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в условиях наполняемости учебных классов не более 12 человек;
- 2.1.3. нести ответственность за жизнь и здоровье **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** в период его пребывания в школе и мероприятий, проводимых **ФЭШ**.
- 2.1.4. организовать образовательный процесс в режиме «школы полного дня»;
- 2.1.5. организовать уроки самоподготовки с целью компенсации затрат времени на подготовку письменных домашних заданий (кроме иностранных языков);
- 2.1.6. обеспечить содержание и присмотр за **ОБУЧАЮЩИМИСЯ** в течение полного учебного дня, в том числе питание и медицинскую помощь;
- 2.1.7. предоставить дополнительное образование в соответствии с учебным планом **ФЭШ**;
- 2.1.8. организовать внеурочную деятельность ученика, включая экскурсионную работу;
- 2.1.9. при необходимости организовать индивидуальные коррекционные занятия с целью ликвидации пробелов в знаниях **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**;
- 2.1.10. организовать «карьерную» образовательную среду по авторской модели **ФЭШ**;
- 2.1.11. развивать материально-техническую базу учебного процесса;

2.1.12. сохранить место за **ОБУЧАЮЩИМСЯ** в случае его болезни, лечения, карантина и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2. **РОДИТЕЛЬ** обязуется:

2.2.1. вносить целевой взнос на содержание образовательного процесса в размере и в сроки, предусмотренные настоящим договором;

2.2.2. проявлять уважение к педагогам и другим работникам **ФЭШ** и воспитывать чувство уважения к ним у **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**;

2.2.3. возмещать материальный ущерб, в случае нанесения такового по вине **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** имуществу других участников образовательного процесса или имуществу **ФЭШ**;

2.2.4. обеспечить соблюдение **ОБУЧАЮЩИМСЯ** возрастного гигиенического режима после школьных занятий, в выходные дни и в период каникул;

2.2.5. обеспечить своевременный приход **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** в школу (учебный день для педагогов и учащихся **ФЭШ** начинается в 9.00 с конференции);

2.2.6. обеспечить **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** учебными и канцелярскими принадлежностями (кроме учебников), сменной обувью, спортивной одеждой для занятий в зале, в бассейне, на улице;

2.2.7. своевременно извещать медицинских работников **ФЭШ** о болезни **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**, контакте с инфекцией, наличии карантина у лиц, проживающих вместе с **ОБУЧАЮЩИМСЯ**;

2.2.8. своевременно представлять необходимую медицинскую документацию о состоянии здоровья **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** по требованию медицинских работников **ФЭШ**;

2.2.9. представлять медицинскую справку с указанием контакта с инфекцией в случае отсутствия **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** в **ФЭШ** более трех учебных дней.

2.3. **РОДИТЕЛЬ** дает согласие **ФЭШ** на обработку **следующих персональных данных ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**:

- день, месяц, год рождения;
- данные свидетельства о рождении / паспортные данные;
- гражданство;
- адрес регистрации и фактического проживания;
- сведения о составе семьи;
- данные страхового полиса ОМС;
- номера телефонов;
- адрес электронной почты;
- фотографии;
- сведения о здоровье;
- иные данные для организации мониторинга выполнения образовательной программы, успешности реализации целей и задач работы **ФЭШ**, предусмотренных уставом школы.

3. УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Финансирование образовательного процесса в части выполнения **ФЭШ** своих обязательств согласно п.2.1.1 происходит за счёт субсидий из бюджета города Москвы.

3.2. Финансирование образовательного процесса в части выполнения **ФЭШ** своих обязательств согласно п.п.2.1.2 – 2.1.12 происходит за счёт целевых взносов **РОДИТЕЛЯ** на содержание образовательного процесса.

3.3. Целевые взносы на организацию образовательного процесса для **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** вносятся **РОДИТЕЛЕМ** ежемесячно в течение десяти учебных месяцев (с сентября по июнь включительно) исходя из первоначального размера _____ в месяц в _____ **201**__ г.

В последующие месяцы размер взноса на организацию образовательного процесса изменяется с учетом динамики цен на потребительские товары и услуги.

3.4. Дополнительные коррекционные занятия оплачиваются отдельно.

3.5. Питание **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** в школе оплачивается отдельно по желанию **РОДИТЕЛЯ**.

3.6. Платежи осуществляются **РОДИТЕЛЕМ** не позднее трех последних рабочих дней календарного месяца, предшествующего оплачиваемому, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет **ФЭШ** либо непосредственно в кассу **ФЭШ**.

3.7. В случае несвоевременного внесения платы согласно п.3.6. настоящего договора с **РОДИТЕЛЯ** может взиматься штраф в размере 1/300 от действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации за каждый просроченный день.

3.8. Если период болезни **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** составил более 15 календарных дней, на основании медицинских документов производится перерасчет взноса на организацию образовательного процесса с возвратом оплаты за дни болезни. Иные причины отсутствия **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** в **ФЭШ** не являются основанием для перерасчета взноса на организацию образовательного процесса.

3.9. Перерасчет взноса на организацию питания в случае болезни **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** производится строго на основании медицинских документов. Количество дней, подлежащих перерасчету, уменьшается на один день. В случае отсутствия **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** в **ФЭШ** по иным причинам **РОДИТЕЛЮ** возвращается 50% платы за питание.

3.10. До «__» _____ **201**__ года **РОДИТЕЛЬ** вносит первоначальный целевой взнос на организацию образовательного процесса в размере _____.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия договора

начало: «__» _____ **201**__ года;

окончание: «__» _____ **201**__ года.

4.2. Договор считается продленным на следующий учебный год при условии, что ни одна из **СТОРОН** не заявит о его прекращении за месяц до истечения срока действия договора.

4.3. **ФЭШ** вправе отказать **РОДИТЕЛЮ** в заключении договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора, если **РОДИТЕЛЬ, ОБУЧАЮЩИЙСЯ**, в период его действия допускали нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.4. В случае прекращения настоящего договора по инициативе любой **СТОРОНЫ** до «__» _____ **201__** года **РОДИТЕЛЮ** возвращается 100% от суммы первоначального взноса на организацию образовательного процесса в течение трех месяцев со дня прекращения договора. После «__» _____ **201__** года первоначальный взнос на организацию образовательного процесса возврату не подлежит.

5. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **РОДИТЕЛЯ** с письменным уведомлением **ФЭШ** за 30 (тридцать) календарных дней.

5.2. **ФЭШ** вправе требовать от **ОБУЧАЮЩЕГОСЯ** и **РОДИТЕЛЕЙ** соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных актов **ФЭШ**, регламентирующих её деятельность.

Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **ФЭШ** в случае систематического нарушения **ОБУЧАЮЩИМСЯ** стандартов поведения учащегося.

Серьезными нарушениями этих стандартов являются:

- драка;
- сквернословие;
- появление в школе в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения или (и) распространения наркотических средств среди учащихся **ФЭШ**;
- совершение поступков, препятствующих нормальному ходу образовательного процесса и ущемляющих права других его участников;
- грубое неподчинение распоряжению сотрудника школы;
- неоправданные пропуски уроков;
- опоздания на уроки и конференции;
- кража или злонамеренная порча чужого имущества;
- уход за территорию **ФЭШ** без разрешения дежурного администратора.

К нарушителям стандартов поведения администрация **ФЭШ** применяет последовательно следующие меры воспитательного характера с обязательным информированием **РОДИТЕЛЯ** об их применении:

- беседа;
- замечание;
- выговор;
- отстранение от занятий в классе на период от 1 до 5 дней;
- досрочное расторжение настоящего договора.

5.3. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе **ФЭШ** в случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней **РОДИТЕЛЬ** не выполнил обязательства по п. 3.3.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность по настоящему договору **СТОРОНЫ** несут в соответствии с действующим законодательством.

7. ФОРС – МАЖОР

СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

Под обстоятельствами непреодолимой силы в данном Договоре понимаются: пожар, землетрясения, наводнения или иное стихийное бедствие, война, мобилизация, политические потрясения, другие чрезвычайные обстоятельства, которые компетентный государственный орган признает таковыми, а также изменения в законодательстве, повлекшие за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

СТОРОНА, попавшая под действие обстоятельств непреодолимой силы, в десятидневный срок в письменной форме информирует другую **СТОРОНУ** о начале и предполагаемых сроках таких обстоятельств.

Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных календарных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут **СТОРОНОЙ**, попавшей под действие обстоятельств непреодолимой силы, путем направления уведомления другой **СТОРОНЕ**.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны **СТОРОНАМИ** или уполномоченными представителями **СТОРОН**.

СТОРОНЫ обязаны извещать друг друга обо всех изменениях в сведениях, указанных в статье 9 настоящего Договора не позднее десяти дней с даты изменения.

9. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**ОЧУ «ФИНАНСОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ШКОЛА»**

127322, Москва, ул.
Милашенкова, д.11а.
Тел. (495) 610-49-92; 610-40-82.
ОГРН 1027739444490
ИНН 7717019671/ КПП
771501001
Банковские реквизиты:
ОАО «Банк Москвы» г.
Москва
Р/с 40703810500240000129
К/с 30101810500000000219
БИК 044525219

Директор

_____/И.С.
Голубкова

РОДИТЕЛЬ

(Фамилия, имя, отчество)
Паспорт серии _____ № _____
Выдан _____
зарегистрирован: _____
Тел.: _____
e-mail: _____

Потребитель
(заполняется, если ОБУЧАЮЩИЙСЯ старше 14 лет)

Паспорт серии _____ № _____
Выдан _____
«__» _____ г.
зарегистрирован: _____
Тел.: _____
e-mail: _____

